




<b>REFERAT</b> Skolebestyrelses- møde	<b>Dato:</b> 12. november 2019 <b>Sted:</b> Afd. Ravnholt <b>Tid:</b> kl. 17.00-19.30	<b>Mødeleder/facilitator:</b> Mette Thrane	<b>Referent:</b> Henriette Øland
<b>Forældrerepræsentanter:</b> Mette Thrane Nielsen (formand), Klaus Friis Østergaard, Jim Koldborg, Finn Knudsen			
<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Maibritt Deichmann (Ravnholt), Lisa Østerhegn (Engholm), Karen Krogshøj Larsen (Kongevejen)			
<b>Ledelsen:</b> Morten Winther Bothe, Bjørn Fouchard, Wibe Simonsen, Henriette Øland			
<b>Elevrepræsentanter:</b> Andreas Jochumsen (Engholm), Alberte Cirkeline Nejtgaard (Ravnholt), Eira Kelvin (Kongevejen – t.o.m. punkt 6)			
<b>Afbud:</b> Tine Riemann, Maiken Skovmøller Isberg, Merete Jelsbak Langseth, Nicolai Listov-Saabye, Jonas Hjorth (Ravnholt), Winnie Selvig			

Tid	Indhold	Formål og det, der skal udrettes under punktet + organisering	Referat
5 min	<b>Tjek ind</b> Hvad tjekker jeg ind med? Hils og mød	At komme positivt til stede på mødet Ansvarlig: Morten	
 5 min.	<b>Formål og prioritering af mødets indhold</b>	Ansvarlig: Morten og Mette	SKB er ikke beslutningsdygtig, da der ikke er et flertal af forældre tilstede. SKB kan derfor udelukkende drøfte punkterne på dagsordenen og sende drøftelsen videre til næste møde som forslag.
Kl 17.10	<b>1. Godkendelse af referat fra sidste møde (bilag 1)</b>	Ansvarlig: Mette	<i>Kommentarer:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det skal præciseres under punkt 4, at det er de lovbundne prøvofag, som eleverne i gruppetilbuddet kan komme til prøve i.</li> <li>• Der er et ønske om, at der bliver lavet et regnestykke, der viser, hvordan pengene følger barnet. Bjørn, Morten og Henriette udfærdiger et regnestykke til næste møde.</li> </ul>
Kl 17.15	<b>2. Godkendelse af dagsordenen</b>	Ansvarlig: Mette	Dagsordenen blev godkendt med den bemærkning, at det på sidste møde blev aftalt at drøfte vikarforbruget.
Kl. 17.20	<b>3. Nyt fra Elevrådet</b>	De tre afd. fortæller om lokale forhold der er vigtige for alle at vide.  Ansvarlig: Elevrepræsentanter	<i>Kongevejen:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elevrådet ønsker sig et udendørs bordtennisbord.</li> <li>- Skolen har ikke en brandalarm, og det står i beredskabsplanen, at der i stedet for skal råbes BRAND. Eleverne ønsker en brandøvelse.</li> <li>- Eleverne ønsker sig mere behagelige stole til skolestuen.</li> <li>- Der er ingen klokke på skolen, der ringer ind til time. Eleverne ønsker sig en klokke, der ringer på nogle tidspunkter af dagen.</li> </ul> <i>Ravnholt:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eleverne har talt om at nedsætte et kantineudvalg, da eleverne bl.a. oplever, at der bliver brugt en del plastik.</li> <li>- Eleverne ønsker sig ostebaner udenfor. Glad Service kan kontaktes.</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eleverne ønsker sig flere sofaer i Ø- og S-blokken.</li> <li>- Eleverrådet har drøftet vikarer, og eleverne oplever ikke, at det altid virker godt at bruge de kopiark, der er til rådighed.</li> </ul> <p><i>Engholm:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eleverne ikke så glade for udvalget i kantinen, og de er kommet med ønsker til forskellige retter.</li> <li>- Tiden i UU bliver ikke brugt til input til elevrådsmøderne, så der er ikke så mange input til møderne.</li> <li>- Eleverne ønsker sig penge til at lave arrangementer for eleverne.</li> <li>- Der har ikke været elevrådsmøde siden sidst.</li> </ul> <p>Eleverådene får en opgave med at komme med forslag til nyt logo. Logokonkurrence bliver sat i gang efter nytår.</p>
Kl. 17.30	<b>4. Drøftelse af principper for forældremøder, classesammenlægning og UU (bilag 2, 3 og 4)</b>	<p>SKB skal drøfte følgende principper:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Princip for forældremøder</li> <li>• Princip for classesammenlægning</li> <li>• Princip for understøttende undervisning</li> </ul> <p>Ansvarlig: Mette</p>	<p><i>Princip for forældremøder:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingen kommentarer.</li> </ul> <p><i>Princip for classesammenlægning:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det blev ønsket, at det bliver præciseret, at "Kendte styrker og udfordringer" også omfatter faglige styrker og udfordringer.</li> <li>- Det blev drøftet, om det er skolelederen, der endeligt beslutter en evt. classesammenlægning, eller om det skal indstilles til SKB og/eller forvaltningen.</li> <li>- Det blev drøftet, om det politisk er besluttet, at det ikke er muligt at sammenlægge klasser i indskoling.</li> <li>- Det blev drøftet, om det skal fremgå af princippet, at det også er muligt at sammenlægge klasser på tværs af matrikler.</li> <li>- Morten og Mette undersøger de gældende regler og tilretter princippet i forlængelse af drøftelsen.</li> </ul> <p><i>Princip for understøttende undervisning:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det blev drøftet, at der er behov for at komme med konkrete eksempler på, hvad understøttende undervisning indeholder, fx IMB.</li> <li>- Morten og de daglige ledere tilføjer eksempler på UU</li> </ul>
18.00	<b>5. Godkendelse af ansøgninger om nyt læringsmiljø (fysik/bio/geo og n/t) (bilag 5, 6, 7 og 8)</b>	<p>Ansvarlig: Tine</p>	<p>Ledelsen sender ansøgningerne til forvaltningen. SKB kan på næste møde formulere den endelige godkendelse.</p> <p>Morten har spurgt til, hvornår vi kan forvente, at renoveringen af madkundskabslokalet på afdeling Engholm kan gå i gang. Allerød Ejendomme har meldt tilbage, at der ikke bliver sat nye arbejder i gang på Engholm, før taget er blevet skiftet.</p>

			Det blev drøftet, om afdelingerne i højere grad kan bruge faglokalerne på tværs af matriklerne. Det er umiddelbart svært at få til at gå op skemamæssigt, da faglokalerne ofte er i brug.
18.10	<b>6. Drøftelse af behov for princip om brug af Chromebooks (bilag 9)</b>	<p>Morten fortæller om status på udlevering af Chromebooks.</p> <p>Jim har ønsket en drøftelse, om SKB skal udarbejde et princip for brug af Chromebooks. Bilaget er eksempel på et princip, som Jim har fundet.</p> <p>Ansvarlig: Mette, Morten og Jim</p>	<p>Det blev drøftet, at et evt. princip også skal drøftes af IT-vejlederne på Kratbjergskolen, og at et evt. princip med fordel kan tage afsæt i de erfaringer, der opnås i løbet af det første år med Chromebooks.</p> <p>Morten fortalte, at ledelsen i forbindelse med implementering af Chromebooks har besluttet "Eksperimenter og nysgerrighed" som et samlet tema, og at alle klasser skal arbejde med FNS Verdensmål. Ledelsen har med vilje ikke lagt flere bindinger ned over implementeringen.</p> <p>Wibe fortalte, at Ravsnholt p.t. er i gang med at drøfte en samlet medieplan, hvor Chromebooks også indgår.</p> <p>Det blev drøftet, hvor detaljeret det skal fremgå af et princip, hvilke opgaver fx forældre er ansvarlige for, herunder opladning.</p> <p>Det blev drøftet, at SKB i januar gerne vil orienteres om, hvordan det går med brugen af Chromebooks, og om der er behov for opfølgning i forhold til kompetenceudvikling af personalet. Det blev drøftet, at SKB i juni måned gerne vil tage stilling til, om der er behov for et princip.</p>
 Kl. 18.15	<b>Hjernerpause og spise-pause</b>	<p>Bidrage til energi, fokus og koncentration, gerne et godt grin samt udvide deltagernes værktøjskasse</p> <p>Ansvarlig: Morten</p>	
Kl. 18.45	<b>7. Orientering om budgetaftale for 2020 (bilag 10)</b>	Ansvarlig: Mette og Morten	<p>Mette fortalte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At det er besluttet at evaluere effektiviseringsstrategien</li> <li>- At man vil genindføre svømmeundervisningen</li> <li>- At man fastholder normering på børne- og ungeområdet</li> <li>- At man øger midlerne til vedligehold på området</li> <li>- At der er sat penge af fra 24-27, og der er afsat ca. 40 mio. i 21-23 – det er ikke</li> <li>- At læringsmiljøpuljen bliver permanent</li> <li>- At der skal være en ny digitaliseringsstrategi</li> <li>- At der bliver skåret i kompetencemidler på området</li> <li>- At der fortsat er besparelser for 1,5-2 %.</li> </ul>
Kl. 18.55	<b>8. Orientering om skolens økonomi (bilag 11)</b>	Ansvarlig: Morten og Henriette	<p>Morten fortalte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At der fortsat er et samlet merforbrug på 3 %</li> <li>- At der fortsat er et stop-op i økonomien, men at der ikke har haft den store effekt, da der bl.a. har været en forsinket faktura på bøger og læringsmiljø</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- At vi – som nævnt på SKB i oktober – principielt følger vores oprindelige lønbudget, men udfordringen er her, at vi som udgangspunkt har fået tildelt 1,6 mio. kr. for meget til gruppeordningen. I september har vi fået trukket 800.000 kr., og de resterende 800.000 kr. bliver trukket i 2020. Derudover har et forholdsmæssigt stort antal ansatte fået nyt job, og dermed har vi haft større udgifter til udbetaling af ferie m.m. Samlet indebærer det et merforbrug på løn og på vikarforbrug.</li> <li>- At ledelsen i samarbejde med forvaltningen udarbejder en plan for afvikling af merforbruget over 2-3 år</li> </ul> <p>Lisa og Morten fortalte, at TR og ledelse har en løbende dialog om arbejdsmiljø og modtagelse af nye kolleger, herunder at alle nye ansatte har en mentor.</p>
Kl. 19.05	<b>9. Status på opstart af AULA</b>	Ansvarlig: Henriette	Det blev drøftet, at der er behov for at drøfte digital kommunikation, herunder brug af elevnoter og opgaver.
Kl. 19.10	<b>10. Henvendelse fra forældre vedr. garderober i indskolingen på Ravnholt</b>	Ansvarlig: Mette	Mette fortalte, at en forældre har henvendt sig om, at der ikke var nok plads i den nye garderobe. Der er blevet ændret lidt på garderoben, så det fungerer bedre.
Kl. 19.15	<b>11. Meddelelser fra ledelse, personale og forældre</b>	Ansvarlig: Mette	<p><i>Ledelsen:</i> Morten fortalte, at SFO- og indskolingslederen på Engholm har sagt op. Der er fundet en vikar for SFO'en frem til genbesættelse af stillingen. I det øvrige lederteam rokerer vi rundt på opgaverne i forholdt til indskolingen frem til genbesættelse.</p> <p>Morten fortalte, at den samlede ledelse er i gang med at se på ledelsesdækningen, og om ledelsesopgaverne kan fordeles på en bedre måde. Der er samtidig en dialog om, at der er brug for mere ledelseskraft til specialområdet.</p> <p><i>Personale:</i> Maibritt fortalte, at personalet også oplever, at der er mange nye tiltag i gang, herunder Chromebooks og AULA. Personalet er ved godt mod, men man oplever også, at der er en del pres på tid og opgaver.</p> <p><i>Forældre:</i> Klaus fortalte, at han stopper som forældrerepræsentant, så dette bliver hans sidste møde.</p>
Kl. 19.20	<b>12. Evt.</b>	Ansvarlig: Mette	
 Kl. 19.25	<b>Evalueringsaf mødet</b> GO- modellen	Fastholde det, som virker og holde fokus fremadrettet.  Ansvarlig: Morten	